PROJEKT

**UCHWAŁA Nr .....**
**RADY Miejskiej w Błoniu**
**z dnia .....**

**Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury – Centrum Kultury w Błoniu**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 9, 11 i 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123 z późn. zm.),

Rada Miejska w Błoniu uchwala, co następuje:

§ 1

1/ Tworzy się z dniem 01 sierpnia 2010 r. gminną jednostkę organizacyjną, działająca w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Centrum Kultury w Błoniu, zwaną dalej Centrum Kultury.
2/ Centrum Kultury uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury.

§ 2

Siedziba Centrum Kultury mieści się w Błoniu, a terenem działania jest obszar Gminy Błonie

§ 3

Do zadań Centrum Kultury należy wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie organizowania działalności kulturalnej na terenie Gminy .Błonie. Szczegółowy zakres działalności Centrum Kultury określa statut.

§ 4

Burmistrz Błonia przekaże Centrum Kultury składniki majątku niezbędne do wykonywania zadań statutowych.

§ 5

Działalność Centrum Kultury będzie finansowana z dotacji udzielanej corocznie z budżetu Gminy. Ponadto Centrum Kultury może uzyskiwać środki finansowe i składniki majątkowe z: wpływów z własnej działalności, dotacji z budżetu państwa, wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku, spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

§ 6

Nadaje się Centrum Kultury statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Błonia.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą od dnia 1 sierpnia 2010 r.

## Uzasadnienie

Utworzenie Centru Kultury w Błoniu związane jest z nowo budowanym obiektem wielozadaniowego centrum kultury w Bloniu, przygotowywanym do oddania do użytku 31 lipca 2010 r.. Obiekt ten realizowany jest także przy wykorzystaniu środków unijnych a zakres jego wykorzystania dla potrzeb poszerzenia działalności kulturalnej na terenie Gminy Blonie wymaga płynnego rozpoczęcia i prowadzenia skutecznego zarządu wraz z oddaniem go do użytku. Połączenie oddania obiektu do użytku z rozpoczęciem jego funkcjonowania stanowi kluczowy warunek właściwego wykorzystania go do zadań i celów działalności kulturalnej.

# STATUT CENTRUM KULTURY W BŁONIU

## § 1

1. Centrum Kultury w Błoniu zwane dalej Centrum, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.), aktu o utworzeniu oraz niniejszego statutu.
2. Siedzibą Centrum jest miasto Błonie, a terenem działania obszar Gminy Błonie
3. Organizatorem dla Centrum jest Gmina Błonie
4. Centrum jest jednostką organizacyjną Gminy Błonie
5. Centrum uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
6. Centrum może tworzyć filie i ośrodki specjalistyczne.

## § 2

1. Podstawowym celem działalności Centrum jest organizowanie działalności kulturalnej na terenie Gminy Błonie
2. Centrum upowszechnia kulturę poprzez podejmowanie działań, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych ludności, głównie mieszkańców Gminy Błonie oraz świadczenia usług powszechnie dostępnych. Działalność Centrum nie stanowi działalności gospodarczej i nie jest nastawiona na osiąganie zysku.
3. Centrum prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury w szczególności poprzez:
   1) organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży,
   2) organizowanie przedstawień teatralnych, koncertów, projekcji filmów,
   3) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych,
   4) prowadzenie zajęć, kursów i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań,
   5) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych,
   6) promocję kultury Gminy Błonie i lokalnych twórców kultury,
   7) tworzenie, udostępnianie, gromadzenie, ochrona i dokumentowanie dóbr i wartości kultury,
   8) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę,
   9) sprawowanie opieki nad zabytkami,
   10) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
   11) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
   12) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
   13) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalne,
   14) Inicjowanie, prowadzenie i wspieranie projektów edukacyjnych, kulturalnych oraz akcji społecznych realizujących cele Centrum,
   15) prowadzenie akcji promocyjnej i informacyjnej.
4. Centrum współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.
5. Centrum może prowadzić impresariat artystyczny, działalność wydawniczą, poligraficzną, fotograficzną, fonograficzną, plastyczną, sprzedaż dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego, wypożyczalnię kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego itp, realizować imprezy zlecone /okolicznościowe, rodzinne, rozrywkowe, turystyczne/, prowadzić działalność w zakresie krajowej i międzynarodowej wymiany kulturalnej.

## § 3

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Błonia, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor jest wyłaniany w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz. Regulamin konkursu ustala Burmistrz Błonia.

Po ,pierwszym nierozstrzygniętym konkursie, Burmistrz powołuje dyrektora bez przeprowadzania konkursu.

4. Burmistrz Błonia może powierzyć zarządzanie Centrum osobie fizycznej lub prawnej, zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 2. Do osoby, której powierzono zarządzanie Centrum stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Dyrektora.
5. Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
6. Dyrektor jest organem zarządzającym Centrum oraz przełożonym pracowników Centrum.
7. Dyrektor składa za Centrum oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.
8. W Centrum można utworzyć stanowisko Zastępcy Dyrektora. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Centrum za zgodą Burmistrza Błonia. W razie nieobecności Dyrektora jego obowiązki pełni Zastępca.

§ 4

1. W Centrum działa Rada Programowa Centrum Kultury w Błoniu , zwana dalej Radą.
2. Rada jest organem doradczym Centrum.
3. Rada składa się z 3 do 7. członków, powoływanych przez Burmistrza Błonia na wniosek Dyrektora Centrum na 5 - letnią kadencję spośród osób dysponujących dużą wiedzą w zakresie działalności Centrum, w szczególności twórców, artystów oraz osób zajmujących się organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej i jednego członka wyznaczonego przez Radę Miejską w Błoniu
4. Członkowie Rady powołują i odwołują spośród siebie Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
5. Rada opiniuje roczne programy działalności Centrum i plany działalności Centrum oraz wyraża opinię o ważniejszych zamierzeniach Centrum.
6. Rada może z własnej inicjatywy kierować postulaty, apele i opinie do Dyrektora oraz organów Gminy w zakresie funkcjonowania Centrum oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej.
7. Dyrektor przedkłada Radzie do zaopiniowania sprawozdania, o których mowa w § 7 oraz projekt regulaminu organizacyjnego i jego zmian.
8. Udział w pracach Rady ma charakter społeczny.

§ 5

1. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Centrum otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności kosztów wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania i eksploatacji majątku.
3. Centrum może uzyskiwać środki finansowe z:
   a. wpływów z własnej działalności,
   b. dotacji z budżetu państwa,
   c. wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku,
   d. spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych,
   e. funduszy krajowych i zagranicznych, w tym z Unii Europejskiej,
   f. innych źródeł.
4. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę.
5. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
6. Centrum może prowadzić działalność inną niż kulturalna, z której dochód przeznaczony jest na realizację celów statutowych.

§ 6

1. Podstawą działalności Centrum jest roczny program działalności ustalany przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę.
2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.

3. Centrum wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej polecone przez Organizatora.
4. Centrum może pobierać opłaty za wstęp i udział w wystawach, koncertach, projekcjach filmów, przedstawieniach teatralnych i imprezach artystycznych i rozrywkowych.

§ 7

Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z działalności Centrum w poprzednim roku kalendarzowym. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w § 2, w szczególności zorganizowanych imprezach, ich kosztach i udziale mieszkańców w tych imprezach.

§ 8

Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora, Rady oraz opinii działających w Centrum organizacji związkowych i i stowarzyszeń twórców.

§ 9

Niniejszy statut może być zmieniony uchwałą Rady Miejskiej, w trybie właściwym dla jego nadania.