Centrum Sportu i Rekreacji
w Błoniu
ul. Legionów 3A, 05-870 Błonie
NIP: 1182136006

Dyrektor Centrum Sportu i Rekreacji w Błoniu
ogłasza nabór

na wolne stanowisko obsługi

Ratownik wodny 5 etatów

miejsce pracy: Błonie

I. Nazwa i adres jednostki organizującej nabór:

Centrum Sportu i Rekreacji w Błoniu ul. Legionów 3A 05-870 Błonie

Zakres zadań wykonywanych na ww. stanowisku:

II. Obowiązki Ratownika Wodnego:

Obowiązki ratowników wodnych są określone w art. 13 i 16 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r.

III. Czynności ratownika wodnego:

1. Stała obserwacja nadzorowanego obszaru.
2. Natychmiastowe reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz każdą sytuację potencjalnie niebezpieczną.
3. Reagowanie na przypadki naruszania Regulaminu, zgodnie z procedurą postępowania z osobami łamiącymi regulamin.
4. Obsługa i konserwacja sprzętu ratowniczego, medycznego oraz sportowego, polegające na jego czyszczeniu, zabezpieczeniu i utrzymaniu w porządku.
5. Zapewnienie podstawowej opieki medycznej na terenie obiektu (Centrum Sportu i Rekreacji w Błoniu), a w uzasadnionych przypadkach wzywanie odpowiednich służb zgodnie z procedurami.
6. Prowadzenie szczegółowego rejestru działań ratowniczych podejmowanych podczas pełnienia dyżuru, zgodnie z przyjętymi zasadami – bieżącego uzupełniania wpisów w dzienniku pracy oraz wypełnianie kart udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy.
7. Wykonywanie innych prac zleconych przez pracodawcę, zleceniodawcę bądź osobę upoważnioną.

IV. Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie dokumentu potwierdzającego:
   - ukończenie szkolenia ratownika wodnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym lub ukończone szkolenie ratowników wodnych lub stopień ratownika WOPR aktualny, uzyskany przed 2012 rokiem,
   - ukończenie kursu w zakresie Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy,
   - inne kwalifikacje przydatne w ratownictwie wodnym,
   - członkostwo w podmiocie uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego.
1. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
2. Oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym wykonywanie pracy na stanowisku.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił 3,36 %.

VI. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia).
3. Życiorys zawodowy (CV).
4. Dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje (świadectwa szkolne, dyplomy itp.).
5. Kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu.
6. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
7. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z procesem rekrutacyjnym (druk stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia).
8. Oświadczenie o posiadanej pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania w pełni z praw publicznych.
9. Oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym wykonywanie prac na danym stanowisku.
10. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
11. Książeczka sanepidu – mile widziana.

VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w zamkniętej kopercie podpisanej imieniem, nazwiskiem i adresem nadawcy oraz dopiskiem **„NABÓR NA STANOWISKO RATOWNIK WODNY"** w terminie **do dnia 26.06.2020 r. do godz. 12:00** pod adresem:

Centrum Sportu i Rekreacji w Błoniu
ul. Grodziska 1
05-870 Błonie

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone. Dokumenty aplikacyjne nie spełniające wymogów formalnych zostaną zwrócone do rąk własnych zainteresowanym osobom, a w przypadku ich nieodebrania zostaną zniszczone komisyjnie.

Informacja o wyniku naboru upowszechniona zostanie niezwłocznie po przeprowadzonym naborze na tablicy informacyjnej Centrum Sportu i Rekreacji w Błoniu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Błonie.
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 662 183 416 lub e-mail centrumsportu@blonie.pl

Przewidywany termin zatrudnienia sierpień - wrzesień 2020 r.