Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego uregulowanego zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - „RODO" (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorami są: 1) **Minister Cyfryzacji**, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru, 2) **Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji**, mający siedzibę w Warszawie (02-591) ul. Stefana Batorego 5 - odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska, 3) **Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego**, mający siedzibę w Błoniu (05-870) przy ul. Rynek 6 - w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	1) Z administratorem - Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres e-mail iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora. 2) Z administratorem - Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować na adres siedziby administratora. 3) Z administratorem - Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Błoniu można się skontaktować poprzez adres e-mail ratusz@um.blonie.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	1) Administrator - Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. 2) Administrator - Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. 3) Administrator - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Błoniu wyznaczył inspektora Ochrony Danych: Pan Robert Gadzinowski, kontakt e-mail: iod@um.blonie.pl. Z inspektorem danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA	Dane mogą być przetwarzane w celu: • sporządzenia aktu urodzenia dziecka • sporządzenia aktu małżeństwa • sporządzenia aktu zgonu • przyjęcia oświadczeń o uznaniu ojcostwa i realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa • przyjęcia oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa • przyjęcia oświadczeń o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzaniu aktu urodzenia • przyjęcia oświadczeń małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosi albo nosiłoby ich wspólne dziecko • przyjęcia oświadczeń o zmianie imienia lub imion • wydania zaświadczenia o stanie cywilnym • wydania odpisu aktu cywilnego • wydania zaświadczania do zawarcia małżeństwa za granicą • wydania zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego • sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego • realizacji wniosku o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających urodzenie /małżeństwo /zgon za granicą • realizacji wniosku o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy • realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia o przyjętych sakramentach • realizacji wniosku o zmianę imienia i nazwiska • dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia przypisku przy akcie • wydania dokumentów z akt zbiorowych • zameldowania • nadania numeru PESEL • wydania wielojęzycznego formularza standardowego UE • wysłania do wojewody wniosku o nadanie Medalu za Długoletnie Pożycie Małżeńskie Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL
PODSTAWA PRZETWARZANIA DANYCH	Wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych, gdy jest to niezbędne do wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów: • Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego • Ustawa z dnia z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska • Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

	• Ustawa z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach • Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. Prawo prywatne międzynarodowe • Wiążące Rzeczpospolitą Polską wielostronne i dwustronne umowy międzynarodowe lub prawo Unii Europejskiej. a w zakresie nieuregulowanym ww. przepisami dane przetwarzane są na podstawie zgody, osoby której dane dotyczą.
ODBIORCA DANYCH	Dokumentacja papierowa nie jest udostępniana podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie - Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby. Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL. Dane dotyczące osób o przyznanie Medalu za Długoletnie Pożycie Małżeńskie Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia właściwemu wojewodzie, Prezydentowi RP, Kancelarii Prezydenta RP oraz innym osobom upoważnionym przez przepisy prawa.
PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczypospolita Polska.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, który w tym przypadku wynosi: • **100 (+) lat** – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia • **80 (+) lat** – akty małżeństwa oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa (+) Jeżeli osoba, której dotyczy akt urodzenia lub akt małżeństwa, żyje dłużej niż okres przechowywania tego aktu, to wówczas akt jest przechowywany do czasu sporządzenia dla tej osoby aktu zgonu lub zarejestrowania informacji o zgonie tej osoby. • **80 lat** – akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu zgonu • **10 lat** - dane osobowe w aktach postępowania administracyjnego w sprawach zmian imion i nazwisk • **5 lat** - dane osobowe podane we wnioskach o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym, zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby oraz wnioskach o wydanie odpisów aktu stanu cywilnego oraz o wydanie zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą, o wydanie zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego oraz o wydanie zaświadczenia o przyjętych sakramentach • **5 lat** – uzupełnienie i sprostowanie aktu stanu cywilnego (podana kwalifikacja jest obowiązująca, jeżeli właściwa dokumentacja z tych spraw została odłożona do akt zbiorowych) Dane przetwarzane na podstawie zgody przechowywane będą do czasu wycofania zgody.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo: - **na podstawie przepisów prawa** - do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane, - **na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą** - do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jeżeli dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany, osobie której dane dotyczą przysługuje również prawo do przenoszenia danych. Ponadto osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - o ile osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na ich przetwarzanie, a żądanie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody i nie ma innych przesłanek ich przetwarzania, jak również w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje również prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Dane do rejestru stanu cywilnego wprowadzane są przez następujące organy: - kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany; - kierownik urzędu stanu cywilnego wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych przetwarzanych na podstawie: - przepisów prawa - jest obowiązkiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy. - zgody - jest dobrowolne, nie jest wymogiem ustawowym, umownym, lub warunkiem zawarcia umowy. Nie ma żadnych konsekwencji niepodania danych osobowych, aczkolwiek ich brak może opóźnić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.