Rada Miejska w Błoniu
05-870 Błonie, Rynek 6
tel.fax 22 7526333

UCHWAŁA NR XVII/160/16
RADY MIEJSKIEJ W BŁONIU

z dnia 14 marca 2016 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.), **uchwala się co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. W sprawach nieobjętych regulaminem, o którym mowa w § 1 zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 z poźn. zm.)

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXI/214/05 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 18 kwietnia 2005 r. w sprawie: uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Błonia.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Tomasz Wiśniewski

UZASADNIENIE

W przedstawionej uchwale doprecyzowano zapisy w zakresie sposobu ustalania wysokości stypendium szkolnego oraz tryb i sposób jego udzielania, a także zapisy w zakresie przyznawania zasiłku szkolnego, form, trybu i sposobu jego udzielania. Uchwałą zmieniono obowiązujący wzór wniosku, do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie wprowadzono jako Załącznik Nr 1 i Załącznik Nr 2 przykładowe wzory wniosków o przyznanie stypendium oraz zasiłku szkolnego.

W nowej uchwale uaktualniono zapisy dotyczące wysokości nominalnych wartości stypendiów i zasiłków, których wysokości uległy zmianie z mocy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015, poz. 163, z późn. zm.)

Przewodniczący Rady

Tomasz Wiśniewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/160/16

Rady Miejskiej w Błoniu

z dnia 14 marca 2016 r.

Regulamin
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa warunki przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Błonie, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.).

2. Regulamin określa:

1) formy stypendium szkolnego,

2) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,

3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,

4) formy zasiłku szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego,

3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.).

2) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, wychowanka ośrodka, słuchacza szkoły lub kolegium, o którym mowa w art. 90b ust 3 i 4 ustawy,

3) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,

4) dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie,

5) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć osobę, składającą wniosek.

Rozdział 2.
Formy stypendium szkolnego

§ 2. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności wydatków wymienionych w katalogu wydatków kwalifikowanych, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Regulaminu,

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności wydatków wymienionych w katalogu wydatków kwalifikowanych, stanowiący Załącznik Nr 3 do Regulaminu,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy,

4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 - 3, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Dopuszcza się udzielenie pomocy w formie refundacji poniesionych przez wnioskodawcę kosztów, w szczególności wydatków wymienionych w katalogu wydatków kwalifikowanych, stanowiący Załącznik Nr 3 do Regulaminu, udokumentowanych na podstawie oryginałów rachunków imiennych, faktur, dowodów wpłat KP, biletów imiennych oraz innych dokumentów.

4. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

Rozdział 3.
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć wielkości określonych w art. 90d ust. 11 ustawy.

3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do przyznania stypendium szkolnego nie może przekraczać kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.)

4. Ustalając miesięczny dochód rodziny ucznia uprawnionego do przyznania stypendium szkolnego stosuje się przepisy art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.)

5. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może być niższa niż 80% i nie wyższa niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015, poz. 114 z późn. zm.), stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d ust. 1 ustawy.

§ 4. 1. Przy ustalaniu wysokości stypendium stosuje się następujące zasady:

Grupa dochodowa	Dochód miesięczny netto na jednego członka rodziny	Kwota maksymalna stypendium na miesiąc
I	mniejszy lub równy 30% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listpada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
II	większy niż 30% a mniejszy lub równy 50% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	do 170% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listpada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
III	większy niż 50% a mniejszy lub równy 75% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	do 140% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listpada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
IV	większy niż 75% a mniejszy lub równy 100% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	do 120% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listpada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

2. Stypendium dla kategorii II-IV, o których mowa w ust. 1 może zostać zwiększone do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015, poz. 114 z późn. zm.), ze względu na występujące w rodzinie: bezrobocie, niepełnosprawności, ciężką lub długotrwałą chorobę, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomanię, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Rozdział 4.
Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest:

1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium wraz z uzasadnieniem ubiegania się o przyznanie pomocy, na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu,

2) dołączenie do wniosku stosownych zaświadczeń lub oświadczeń, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań o uzyskanych dochodach przez członków wspólnego gospodarstwa domowego, przykładowy wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do Regulaminu.

3. Do składania wniosków o udzielenie świadczenia w postaci stypendium szkolnego są uprawnieni:

1) rodzice lub prawni opiekunowie uczniów, którzy nie osiągnęli pełnoletniości,

2) pełnoletni uczniowie,

3) dyrektorzy szkół, kolegiów i ośrodków, do których uczęszcza uczeń.

4. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Błoniu, w terminie od 1 września do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów w terminie od dnia 1września do 15 października danego roku szkolnego.

§ 6. W przypadku otrzymania stypendium w formie świadczenia pieniężnego wnioskodawca dokumentuje wykorzystanie stypendium na cele edukacyjne oraz przedstawia dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków, na każdorazowe żądanie.

§ 7. 1. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium szkolnego, jeżeli:

1) przerwał naukę,

2) został skreślony z listy uczniów,

3) ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. O wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1 wnioskodawca niezwłocznie składa pisemną informację do Urzędu Miejskiego w Błoniu.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Kwoty z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział 5.
Formy zasiłku szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8. Na zasiłki szkolne przeznacza się 4% dotacji celowej otrzymanej w trybie art. 90 r. ust. 3 ustawy.

§ 9. 1. Zasiłek szkolny jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy uczniowi.

2. Do otrzymania zasiłku szkolnego są uprawnione osoby wymienione w § 1 ust. 1 Regulaminu, znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny przeznaczony jest na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

4. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku, według przykładowego wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Regulaminu wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, lekarskie, dokument USC, inne).

5. Do składania wniosków o udzielenie świadczenia w postaci zasiłku szkolnego są uprawnieni:

1) rodzice lub prawni opiekunowie uczniów, którzy nie osiągnęli pełnoletniości,

2) pełnoletni uczniowie,

3) dyrektorzy szkół, kolegiów i ośrodków, do których uczęszcza uczeń.

§ 10. 1. Zdarzeniami losowymi, uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

1) pożar, zalanie mieszkania/domu ucznia lub wypadek, w wyniku, którego nastąpiło zniszczenie lub uszkodzenie mienia i wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu edukacyjnego ucznia,

2) kradzież, której skutkiem było pozbawienie ucznia mienia lub wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu edukacyjnego ucznia,

3) klęska żywiołowa, powódź,

4) utrata pracy przez rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,

5) śmierć/wypadek rodziców lub opiekunów prawnych ucznia,

6) konieczność ponoszenia wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia, która spowodowała niemożliwość lub znacznie ograniczyła możliwość prawidłowego realizowania przez ucznia procesu edukacyjnego.

2. Po analizie wniosku o przyznanie zasiłku losowego może zostać podjęta decyzja o przyznaniu zasiłku w razie zaistnienia innych zdarzeń losowych niż wymienione w ust. 1 pkt 1-6.

§ 11. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. Dopuszcza się udzielenie pomocy w formie refundacji poniesionych przez wnioskodawcę kosztów, w szczególności wydatków wymienionych w katalogu wydatków kwalifikowanych, stanowiący Załącznik Nr 3 do Regulaminu.

3. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia, uzasadniającego przyznanie zasiłku.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty, zgodnie z art. 90e ust. 3 ustawy.

5. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacany w formie gotówkowej, wnioskodawcy do rąk własnych w kasie Urzędu Miejskiego w Błoniu.

6. Zasiłek szkolny udzielony w formie pomocy rzeczowej będzie realizowany przez zakup i przekazanie wnioskodawcy za pokwitowaniem przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 12. Wysokość pomocy materialnej o charakterze socjalnym, przyznawanej w formie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, każdorazowo uzależniona będzie od wysokości przyznanej dotacji celowej z budżetu państwa.

Przewodniczący Rady

Tomasz Wiśniewski

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie

Urząd Miejski w Błoniu

WNIOSEK O PRZYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY ...../.....

CZĘŚĆ A – DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Wnioskodawca:
□ rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
□ pełnoletni uczeń
□ dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:	
Telefon:	
PESEL (nie wypełnia dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium)	
Adres email:	
Adres zamieszkania (nie wypełnia dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium)	
Adres do korespondencji:	

3. Dane osobowe uczniów:

Dane osobowe:	Nazwa i adres szkoły	klasa	Adres zamieszkania ucznia
Imię i Nazwisko: Data ur. PESEL			
Imię i Nazwisko: Data ur. PESEL			
Imię i Nazwisko: Data ur. PESEL			

Imię i Nazwisko: Data ur. PESEL ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐			
Imię i Nazwisko: Data ur. PESEL ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐			
Imię i Nazwisko: Data ur. PESEL ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐			
Imię i Nazwisko: Data ur. PESEL ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐			

CZĘŚĆ B - SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIA

W rodzinie występuje (właściwe zaznaczyć)		
1.	☐	Trudna sytuacja materialna
2.	☐	Bezrobocie
3.	☐	Niepełnosprawność
4.	☐	Ciężka lub długotrwała choroba
5.	☐	Wielodzietność
6.	☐	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
7.	☐	Alkoholizm
8.	☐	Narkomania
9.	☐	Rodzina jest niepełna
10.	☐	Zdarzenie losowe (jakie) .....
11.	☐	Inne .....

CZĘŚĆ C - WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

1. Należy wybrać preferowaną formę		
1.	☐	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęcia edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
2.	☐	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym poprzez dokonanie zakupu podręczników, pomocy naukowych, przyborów szkolnych, stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.
3.	☐	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn.zm.)

4.	☐	świadczenia pieniężnego, jeżeli poprzednie formy są niecelowe lub niemożliwe, na warunkach art. 90d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.)

1.1. Przeznaczenie stypendium szkolnego:

TAK ☐ NIE ☐

TAK	NIE	**Rodzaj wydatku:**
☐	☐	Udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych
☐	☐	Zakup podręczników
☐	☐	Zakup przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów
☐	☐	Zakup innego wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę
☐	☐	Zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego, inne zajęcia sportowe organizowane przez szkołę
☐	☐	Zakup lektur szkolnych, encyklopedii, słowników
☐	☐	Zakup programów komputerowych
☐	☐	Zakup innych pomocy edukacyjnych
☐	☐	Zakup biletów
☐	☐	Inne (wymienić jakie)

1.2. Proszę o refundację poniesionych kosztów, na podstawie przedłożonych (w terminie wyznaczonym decyzją) faktur, rachunków imiennych, KP, biletów imiennych, zaświadczeń, innych

TAK ☐ NIE ☐

1.3. Uzasadnienie

a) Przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie opisanej w Części C, tabela 1, pkt 1-3:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b) Przesłanki sprawiające, że przyznanie pomocy w formie opisanej w Części C pkt 1-3 jest **niemożliwe/niecelowe** i uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego: (wypełnić tylko w przypadku wyboru pkt 4 w tabeli 1 w Części C)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CZĘŚĆ D - OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):				
L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy lub nauki*	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*w przypadku osób zarejestrowanych w Urzędzie pracy lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

1.1 Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego		
L.p.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		

1.2 Członkowie mojej rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej TAK ☐ NIE ☐		
		Wymagane dokumenty:
Zasiłek stały z pomocy społecznej: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐	-zaświadczenie lub oświadczenie
Inne: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐	-zaświadczenie lub oświadczenie

1.3 Dochody netto wszystkich członków rodziny (suma miesięcznych dochodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca , w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa nie stanowi inaczej , zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2015, poz. 163, z późn.zm.) wyniosły:

Osiągnięte dochody		Wymagane dokumenty:
Ze stosunku pracy: 1) .....zł 2) ....zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie o dochodach netto z zakładu pracy
Z umowy zlecenia , o dzieło : 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie
Prace dorywcze: 1).....zł 2).....zł	TAK ☐ NIE ☐	-oświadczenie
Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- odcinek świadczenia lub decyzja lub oświadczenie
Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy wypłacany przez O/ZUS 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	-zaświadczenie lub oświadczenie
Zasiłek dla bezrobotnych: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	-zaświadczenie z Urzędu Pracy lub oświadczenie
Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej		Wymagane dokumenty:
Opodatkowane na zasadach ogólnych: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie z US
Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa) 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie z US i oświadczenie o osiągniętym dochodzie
Osiągnięte dochody nieopodatkowane:		Wymagane dokumenty:
Alimenty: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- dokument w sprawie o alimenty lub oświadczenie
Fundusz alimentacyjny: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie
Swiadczenia wypłacone przez komornika w przypadku niealimentacji: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie od komornika lub oświadczenie
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie
Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie
Dodatek mieszkaniowy, zryczałtowany dodatek energetyczny: 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego: 1).....zł Rodzaj stypendium i źródło uzyskiwania	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie

Dochód z gospodarstwa rolnego: 1).....zł	- zaświadczenie z Urzędu Miasta o powierzchni ha przeliczeniowych
Pozostałe:	
Inne dochody, np.: praca dorywcza, pomoc rodziny, inne: 1)..... ....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ....zł	- zaświadczenia lub oświadczenie
Jednorazowe dochody uzyskane w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, przekraczające pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej) 1).....zł TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie

1.4 Dochód netto na osobę w rodzinie zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2015, poz. 163 z późn.zm.)	
Dochód netto rodziny RAZEM: (suma dochodów z tabel: 1.2 i 1.3	..... zł
Ilość osób w rodzinie:	
Dochód netto na osobę w rodzinie:	..... zł

CZĘŚĆ E. OPINIA DYREKTORA SZKOŁY:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis i pieczęć Dyrektora

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wykaz wszystkich dokumentów do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie (wymienionych w części D wniosku, tabela 1.2 i 1.3, proszę je wymienić):

   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....

2. Inne dokumenty uprawdopodobniające wystąpienie innych niż dochodowa przesłanek, wskazujących na trudną sytuację materialną ucznia (proszę wymienić):

   .....
   .....

Oświadczenie wnioskodawcy:

Ja niżej podpisany(a) w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium/zasiłku szkolnego oświadczam, że:

1. posiadam pełnię praw rodzicielskich /jestem opiekunem prawnym dziecka/dzieci wymienionych we wniosku ☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY,
2. jestem pełnoletnim uczniem wnioskującym o przyznanie stypendium ☐TAK ☐NIE DOTYCZY,
3. w roku szkolnym...../..... uczęszczam/moje dzieci uczęszczają do szkół wymienionych we wniosku a w przypadku rezygnacji z nauki lub zaprzestania realizacji obowiązku szkolnego niezwłocznie powiadomię o tym podmiot realizujący wypłatę świadczenia,
4. w przypadku przyznania stypendium szkolnego o charakterze socjalnym w roku szkolnym_____/ _____w formie świadczenia pieniężnego zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym wymienionych we wniosku uczniów. Jednocześnie zobowiązuje się do gromadzenia rachunków imiennych, faktur, dowodów wpłaty KP i innych potwierdzających celowość wydatków i przedstawienia ich na każdorazowe żądanie Urzędu Miejskiego w Błoniu,
5. wszystkie dane zawarte we wniosku oraz innych dokumentach, które przedłożyłem(am) są zgodne ze stanem faktycznym,
6. zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Błoniu/Wydział Oświaty, Kultury i Sportu o ustaniu przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium, w szczególności: wysokości dochodu, miejsca zamieszkania oraz innych zmian mających wpływ na uprawnienia do pobierania stypendium szkolnego,
7. zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie stypendium szkolnego,
8. zostałem/am poinformowany/a, że na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.) administratorem moich danych osobowych będzie Urząd Miejski w Błoniu/Wydział Oświaty, Kultury i Sportu oraz, że moje dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa i nie będą udostępniane odbiorcom danych, w rozumieniu art. 7 pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.)
9. Inne ważne informacje dotyczące wniosku
   .....
   .....

....

(miejscowość i data) (podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się w terminach określonych w art. 90n ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015, poz. 2156 z późn. zm.)
2. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto oraz inne dokumenty (wskazane w części D wniosku) z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.
3. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej *za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - kodeks karny (Dz.U. z 1997, Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)*
4. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Błoniu/Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.
5. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
6. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Przewodniczący Rady

Tomasz Wiśniewski

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie

Urząd Miejski w Błoniu

WNIOSEK O PRZYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE ZASIŁKU SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY ...../.....

CZĘŚĆ A – DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Wnioskodawca:
□ rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
□ pełnoletni uczeń
□ dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:	
Telefon:	
PESEL (nie wypełnia dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium)	
Adres email:	
Adres do korespondencji:	

3. Dane osobowe uczniów:

	Nazwa i adres szkoły/ klasa	Adres zamieszkania ucznia
Imię i Nazwisko: PESEL		
Imię i Nazwisko: PESEL		
Imię i Nazwisko: PESEL		
Imię i Nazwisko: PESEL		
Imię i Nazwisko: PESEL		
Imię i Nazwisko: PESEL		

CZĘŚĆ B – UZASADNIENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU

1. **Zdarzenie losowe (proszę wymienić):**.....
2. **Data ww. zdarzenia**.....
3. **Opis sytuacji, uzasadnienie**.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

CZĘŚĆ C - WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

1. Należy wybrać preferowaną formę		
1.	☐	Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym
2.	☐	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnymi:

1.1. Proszę o refundację poniesionych kosztów, na podstawie przedłożonych faktur, rachunków imiennych, KP, biletów imiennych, zaświadczeń, innych

TAK ☐ NIE ☐

TAK	NIE	**Rodzaj wydatku:**
☐	☐	Udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych
☐	☐	Zakup podręczników
☐	☐	Zakup przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów
☐	☐	Zakup innego wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę
☐	☐	Zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego, inne zajęcia sportowe organizowane przez szkołę
☐	☐	Zakup lektur szkolnych, encyklopedii, słowników
☐	☐	Zakup programów komputerowych
☐	☐	Zakup innych pomocy edukacyjnych
☐	☐	Zakup biletów
☐	☐	Inne (wymienić jakie)

CZĘŚĆ D - OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy lub nauki*	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*w przypadku osób zarejestrowanych w Urzędzie pracy lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

1.1 Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego

L.p.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		

1.2 Członkowie mojej rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej

TAK ☐ NIE ☐

		Wymagane dokumenty:
Zasiłek stały z pomocy społecznej: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐	-zaświadczenie lub oświadczenie
Inne: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐	-zaświadczenie lub oświadczenie

1.3 Dochody netto wszystkich członków rodziny (suma miesięcznych dochodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca , w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa nie stanowi inaczej , zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2015, poz. 163, z późn. zm.) wyniosły:

Osiągnięte dochody		Wymagane dokumenty:
Ze stosunku pracy: 1) .....zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie o dochodach netto z zakładu pracy
Z umowy zlecenia , o dzieło : 1).....zł 2)..... ..zł	TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie
Prace dorywcze: 1).....zł 2).....zł	TAK ☐ NIE ☐	-oświadczenie

Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- odcinek świadczenia lub decyzja lub oświadczenie
Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy wypłacany przez O/ZUS 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	-zaświadczenie lub oświadczenie
Zasiłek dla bezrobotnych: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	-zaświadczenie z Urzędu Pracy lub oświadczenie
Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej	Wymagane dokumenty:
Opodatkowane na zasadach ogólnych: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- zaświadczenie z US
Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa) 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- zaświadczenie z US i oświadczenie o osiągniętym dochodzie
Osiągnięte dochody nieopodatkowane:	Wymagane dokumenty:
Alimenty: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- dokument w sprawie o alimenty lub oświadczenie
Fundusz alimentacyjny: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- zaświadczenie lub oświadczenie
Świadczenia wypłacone przez komornika w przypadku niealimentacji: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- zaświadczenie od komornika
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- zaświadczenie lub oświadczenie
Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- zaświadczenie lub oświadczenie
Dodatek mieszkaniowy, zryczałtowany dodatek energetyczny: 1).....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ..zł	- zaświadczenie lub oświadczenie
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego: TAK ☐ NIE ☐ - zaświadczenie lub oświadczenie 1).....zł Rodzaj stypendium i źródło uzyskiwania	
Dochód z gospodarstwa rolnego: 1).....zł	- zaświadczenie z Urzędu Miasta o powierzchni ha przeliczeniowych
Pozostałe:	
Inne dochody, np. praca dorywcza, pomoc rodziny 1)..... ....zł TAK ☐ NIE ☐ 2)..... ....zł 3).....zł	- zaświadczenia lub oświadczenie
Jednorazowe dochody uzyskane w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, przekraczające pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej) 1).....zł TAK ☐ NIE ☐	- zaświadczenie lub oświadczenie

1.4 Dochód netto na osobę w rodzinie zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. op pomocy społecznej (Dz. U. z 2015, poz. 163, z późn. zm.)	
Dochód netto rodziny RAZEM:	..... zł
Ilość osób w rodzinie:	
Dochód netto na osobę w rodzinie:	..... zł

ZAŁĄCZNIKI:

1. Dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe (np.: zaświadczenie z policji, akt zgonu, inne) , proszę je wymienić:.....
.....
2. Wykaz wszystkich dokumentów do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie (wymienionych w części D wniosku, tabela 1.2 i 1.3, proszę je wymienić):.....
3. Inne:.....

Oświadczenie wnioskodawcy:

Ja niżej podpisany(a) w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium/zasiłku szkolnego oświadczam, że:

1. posiadam pełnię praw rodzicielskich /jestem opiekunem prawnym dziecka/dzieci wymienionych we wniosku ☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY,
2. jestem pełnoletnim uczniem wnioskującym o przyznanie stypendium ☐TAK ☐NIE DOTYCZY,
3. w roku szkolnym...../..... uczęszczam/moje dzieci uczęszczają do szkół wymienionych we wniosku a w przypadku rezygnacji z nauki lub zaprzestania realizacji obowiązku szkolnego niezwłocznie powiadomię o tym podmiot realizujący wypłatę świadczenia,
4. w przypadku przyznania zasiłku szkolnego w formie świadczenia pieniężnego zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym wymienionych we wniosku uczniów/ucznia. Jednocześnie zobowiązuję się do gromadzenia rachunków imiennych i innych dokumentów, potwierdzających celowość wydatków i przedstawienia ich na każdorazowe żądanie Urzędu Miejskiego w Błoniu oraz zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Błoniu/Wydział Oświaty, Kultury i Sportu o ustaniu przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium w przypadku zmiany adresu, zmiany szkoły, zaprzestania nauki oraz innych zmian,
5. wszystkie dane zawarte we wniosku oraz innych dokumentach, które przedłożyłem(am) są zgodne ze stanem faktycznym,
6. zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Błoniu/Wydział Oświaty, Kultury i Sportu o ustaniu przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium, w szczególności: wysokości dochodu, miejsca zamieszkania oraz innych zmian mających wpływ na uprawnienia do pobierania zasiłku szkolnego,
7. zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie zasiłku szkolnego.
8. zostałem/am poinformowany/a, że na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.) administratorem moich danych osobowych będzie Urząd Miejski w Błoniu/Wydział Oświaty, Kultury i Sportu oraz, że moje dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa i nie będą udostępniane odbiorcom danych, w rozumieniu art. 7 pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.)
9. Inne ważne informacje dotyczące wniosku
.....
.....

.....

Data i podpis wnioskodawcy

POUCZENIE

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego (art. 90e ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)
2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku (art. 90e ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)
3. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej *za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - kodeks karny (Dz.U. z 1997, Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)*

Przewodniczący Rady

Tomasz Wiśniewski

Załącznik Nr 3 do Regulaminu
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie

KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH

Stypendium szkolne/zasiłek szkolny może być przydzielane w szczególności na:

1. udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
2. udział w organizowanych przez szkołę wyjściach (np. wycieczki edukacyjne, „zielona szkoła"),
3. koszty dojazdu do szkół,
4. zakup podręczników ujętych w szkolnym zestawie podręczników (na fakturze pełna nazwa np.: podręcznik do matematyki do klasy…)
5. zakup tornistra, plecaka lub torby szkolnej,
6. zakup obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego (co najwyżej dwie pary obuwia sportowego na cały rok),
7. zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego (koszulki i spodenki nie więcej niż trzy komplety na cały rok szkolny),
8. zakup dresów lub bluzy i spodni dresowych (nie więcej niż dwa komplety na cały rok szkolny),
9. zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego prowadzone na basenie : strój kąpielowy, klapki, czepek,
10. zakup artykułów szkolnych (np. piórnik, zeszyty, bloki, papier kolorowy, papier kancelaryjny, papier milimetrowy, bibuła, brystol, flamastry, nożyczki, klej, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, plastelina, modelina itp.)
11. zakup słowników, encyklopedii, atlasów, lektur szkolnych,
12. zakup multimedialnych programów edukacyjnych,
13. zakup komputera , oprogramowania (system operacyjny, oprogramowanie biurowe – edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego itp.) oraz urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, skaner, urządzenie wielofunkcyjne, pendrive, głośniki, mikrofon, modem, router),
14. zakup jednolitego stroju, którego noszenie jest w szkole obowiązkowe,
15. zakup stroju galowego wymaganego przez szkołę,
16. opłata za Internet,
17. inne wydatki związane z procesem edukacyjnym.

Przewodniczący Rady
Tomasz Wiśniewski

Załącznik Nr 4 do Regulaminu
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Błonie

OŚWIADCZENIE

Dane osobowe osoby składającej oświadczenie

Imię i nazwisko: .....

PESEL:.....

Adres zamieszkania (ulica nr domu/lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

.....

Ja niżej podpisany(a) w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium/zasiłku szkolnego oświadczam, że:

Członkowie mojej rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej	
Zasiłek stały z pomocy społecznej: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Inne: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
oraz osiągają następujące dochody	
Z umowy zlecenia , o dzieło : 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Prace dorywcze: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy wypłacany przez O/ZUS 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Zasiłek dla bezrobotnych: 1)..... zł	TAK ☐ NIE ☐
Opodatkowane na zasadach ogólnych: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa) 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Alimenty: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Fundusz alimentacyjny: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Dodatek mieszkaniowy, zryczałtowany dodatek energetyczny: 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego 1).....zł : Rodzaj stypendium i źródło uzyskiwania	TAK ☐ NIE ☐
Inne 1).....zł	TAK ☐ NIE ☐

.....
data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

POUCZENIE

1.Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej *za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - kodeks karny (Dz.U. z 1997, Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).*

Przewodniczący Rady

Tomasz Wiśniewski