BURMISTRZ BŁONIA
05-870 BŁONIE
Rynek 6
(9)

Zarządzenie Nr 5/2016

Burmistrza Błonia

z dnia 11 stycznia 2016 r.

w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu zasad korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na doskonalenie nauczycieli w roku budżetowym 2016.

Na podstawie § 6 ust. 2 oraz § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków [Dz. U. 2002, Nr 46, poz. 430 z późn. zm.]
zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się Regulamin, określający zasady korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na doskonalenie nauczycieli w roku budżetowym 2016.

§ 2.

Regulamin stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od stycznia 2016 r.

BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Błonia
Nr 5/2016 z dnia 11 stycznia 2016 r.

REGULAMIN

zasad korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na doskonalenie nauczycieli w roku budżetowym 2016

1. Dofinansowanie indywidualne, zgodne z potrzebami placówki, po akceptacji dyrektora tej placówki, może wynosić rocznie do 1500 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset) dla jednego nauczyciela. Nauczyciel zatrudniony w niepełnym wymiarze może otrzymać dofinansowanie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

a) Dofinansowanie w wysokości 100% kwoty ustalonej na dany rok może dotyczyć: studiów licencjackich, magisterskich i podyplomowych, kursów kwalifikacyjnych.

b) Dofinansowanie kursów doskonalących wynosi 50% poniesionych kosztów, za wszystkie odbyte kursy w danym roku, do kwoty 1500 zł rocznie łącznie.

2. Z wnioskiem o dofinansowanie doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele:

a) posiadający co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego i dobrą ocenę pracy,

b) zatrudnieni w wymiarze co najmniej ½ etatu na czas nieokreślony,

c) po przepracowaniu w danej szkole 1 roku,

d) którzy podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi placówki,

e) którzy muszą uzupełnić kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskają uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami placówki,

f) nie korzystający z innych źródeł finansowania danej formy kształcenia,

g) przebywający na urlopie zdrowotnym lub macierzyńskim w przypadku, gdy kontynuują kształcenie.

3. Z dofinansowania kształcenia zawodowego nie może korzystać nauczyciel pracujący w zastępstwie.

4. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.

5. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie indywidualnego dokształcania składają do Urzędu Miejskiego następujące dokumenty:

a) wniosek o dofinansowanie, stanowiący załącznik Nr 1 do Regulaminu, zaopiniowany przez dyrektora placówki wraz z uzasadnieniem potrzeby podjęcia studiów lub kursów, uwzględniających potrzeby statutowe placówki.

b) zaświadczenie z uczelni o specjalności kształcenia oraz wysokości czesnego za całe kształcenie oraz za semestr, w przypadku ukończonych kursów zaświadczenie o ukończeniu kursu.

c) kserokopię poniesionej opłaty za semestr, którego dotyczy refundacja potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

d) oświadczenie o korzystaniu/niekorzystaniu z innych form dofinansowania danej formy kształcenia.

6. W przypadku gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.
7. Nauczyciel zatrudniony w więcej niż jednej szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Błonie, może ubiegać się o dofinansowanie kształcenia tylko w jednej ze szkół.
8. Rozliczenie następuje na podstawie regulaminu obowiązującego w roku, w którym nastąpiło złożenie wniosku.
9. Wypłata przyznanego dofinansowania doskonalenia zawodowego następuje na wskazany we wniosku rachunek bankowy.
10. Nauczyciel po zakończeniu studiów jest zobowiązany złożyć w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Błoniu dokumenty potwierdzające ich ukończenie. Nauczyciel, który otrzyma dofinansowanie, a nie ukończy studiów lub je przerwie, niezależnie z jakich przyczyn, jest zobowiązany do zwrotu całkowitego dofinansowania.
11. Dofinansowanie może obejmować koszty warsztatów i kursów organizowanych przez doradców metodycznych dla grup nauczycieli z gminy lub całych rad pedagogicznych, zgodnie z rocznym harmonogramem ustalonym na podstawie zgłoszeń z poszczególnych placówek i przekazanych do Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu urzędu Miejskiego w Błoniu, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego
12. Dofinansowanie może obejmować także organizację kursów o zasięgu co najmniej gminnym.

BURMISTRZ

mgr Zenon Reszka

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

.....
imię i nazwisko

.....
miejscowość , data

.....
placówka

.....
stanowisko, wymiar zatrudnienia

.....
rodzaj umowy, czas trwania umowy

.....
adres zamieszkania

Burmistrz Błonia

.....

.....
telefon

.....
numer konta bankowego

Wniosek o dofinansowanie doskonalenia zawodowego

A. STUDIA

Nazwa i miejsce.....

Koszt studiów: semestralny....., całe studia.....

Data rozpoczęcia studiów ....., planowana data zakończenia studiów (mc i rok).....

Powód, dla którego rozpoczęto studia.....

.....

B. KURSY KWALIFIKACYJNE

Nazwa.....

Koszt kursu.....

Data rozpoczęcia ....., data zakończenia .....

C. KURSY DOSKONALĄCE

Nazwa, termin, koszt.....

.....

UZASADNIENIE DYREKTORA PLACÓWKI o potrzebie podjęcia studiów lub kursów:

.....

.....

.....

.....
podpis i pieczątka dyrektora

Zobowiązuję się, po zakończeniu studiów do przedstawienia dokumentów potwierdzających ich ukończenie lub w przypadku nieukończenia studiów do zwrotu całego otrzymanego dofinansowania

.....
czytelny podpis nauczyciela składającego wniosek