rzęta z terenu Gminy Błonie,

6) prowadzić rejestr wyłapanych zwierząt zawierający informację o pochodzeniu zwierzęcia, miejsca przekazania: do schroniska lub przekazaniu zwierzęcia właścicielowi, karty zdrowotne zwierząt itp.
7) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać usługę na zgłoszenie telefoniczne, nie później niż 4 godz. od zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach nie później niż 24 godz. W soboty, nie dziele i święta czas wykonania usługi może ulec dwukrotnemu zwiększeniu.
8) Usługa obejmująca przedmiot zamówienia będzie wykonywana na zgłoszenie funkcjonariuszy Straży Miejskiej, Naczelnika Wydziału Rolnictwa Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska, funkcjonariuszy Policji (otrzymane telefoniczne zgłoszenie od funkcjonariusza Policji musi być potwierdzone przez Naczelnika Wydziału Rolnictwa ,Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska).

IV. Termin i miejsce składania ofert

1) Ofertę do niniejszego zapytania ofertowego wraz ze specyfikacją przedmiotu zamówienia i stosownymi dokumentami (zezwoleniami, umowami- potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami) należy złożyć **do dnia 28.12.2015r. do godz. 16:00 w siedzibie Zamawiającego:**
Urząd Miejski w Błoniu
ul. Rynek 6 , 05-870 Błonie

2) Osobami uprawnionymi do kontaktu z Oferentami są:
- Naczelnik Wydziału Rolnictwa Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska- p. Alfred Sobczak tel. 22 725 30 04 w. 170, e-mail: alfred.sobczak@um.blonie.pl, ratusz@um.blonie.pl

Z upoważnienia Burmistrza
mgr inż. Alfred Sobczak
Naczelnik Wydziału Rolnictwa
Gospodarki Nieruchomościami
i Ochrony Środowiska